

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			1 de 14

## PLAN DE COMUNICACIÓN DE LA FACULTAD DE GEOLOGÍA

### 1. PRESENTACIÓN: TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN E INFORMACIÓN DE RESULTADOS

El Plan de Comunicación de la Facultad de Geología es un pilar básico de la política del Centro y está inspirado por los principios de transparencia, máxima participación y rendición de cuentas.

Se trata de alcanzar la mayor transparencia posible en la gestión, ofreciendo puntualmente toda información que pueda resultar relevante para los diferentes colectivos de interés: estudiantado, PDI, PAS, egresados y agentes externos.

Este Plan fomentará la máxima participación de los citados colectivos en la toma de decisiones y posicionamiento de la Facultad, y lo hará a través una comunicación veraz, bidireccional y ágil en el tiempo. Este documento es la herramienta necesaria para trasladar toda acción, documento, propuesta, iniciativa, acuerdo, etc., relativo a la Política de Calidad de la Facultad, así como para recibir toda retroalimentación, sugerencia y/o crítica de los colectivos universitaria al respecto.

Por último, este Plan de Comunicación constituye la vía más rápida, expeditiva y eficaz para la rendición de cuentas por parte de los diferentes órganos de gestión de la Facultad.

### 2. GRUPOS DE INTERÉS Y RESPONSABILIDADES

El Plan de Comunicación involucra a los diferentes colectivos de la Facultad en su funcionamiento, como receptores, emisores y/o responsables de la información procedente de la Facultad compartida y difundida. Dichos grupos están definidos claramente en el Manual de Calidad de la Facultad y son:

- Decanato de la Facultad.
- Junta de Facultad.
- Comisión de Calidad.
- Rectorado/Vicerrectorados.
- Departamento de Geología.
- Comisión Académica del Máster.
- Unidad Técnica de Calidad.
- Personal Docente e Investigador (PDI)
- Personal de Administración y Servicios (PAS)

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			2 de 14

- Estudiantado.
- Agentes externos.
- Sociedad en general.

### 3. CONTENIDOS OBJETIVOS DE COMUNICACIÓN

Los contenidos que se difunden desde el Plan de Comunicación están alineados con la política y objetivos de Calidad del Centro y de la Universidad, así como con la información recogida y analizada en el Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC) de la Facultad. Este está recogido en el Manual de Calidad del Centro y en el listado de documentos. En la matriz de comunicación que figura al final del presente documento se recoge todo este contenido, así como el flujo que sigue el proceso de difusión de la Facultad.

### 4. CANALES DE COMUNICACIÓN EMPLEADOS EN LA FACULTAD DE GEOLOGÍA

- 4.1. **Página web de la Facultad.** Las comunicaciones más significativas que se efectúan a través del sitio web se detallan en el apartado siguiente.
- 4.2. **Redes sociales (Facebook, Twitter, YouTube, Instagram...).** Las redes sociales constituyen el principal canal para difundir información a gran escala tanto a la comunidad universitaria como hacia la sociedad en general: conferencias, actos académicos, actividades docentes, ofertas de empleo, divulgación, etc.
- 4.3. **Buzón de sugerencias.** A través de un buzón de sugerencias es posible la realización de consultas, la aportación de sugerencias y la presentación de quejas.
- 4.4. **Correo electrónico.** Mediante las listas oficiales de correo electrónico, que permiten la selección de los diferentes colectivos como potenciales destinatarios (estudiantado, PAS y PDI), se remiten avisos urgentes y diversa información específica de interés para los destinatarios. Todo ello se gestiona desde la dirección oficial *fac.geologia@uniovi.es*.
- 4.5. **Correos electrónicos, llamadas telefónicas y videoconferencias.** Son el sistema empleado para la comunicación directa en casos particulares.
- 4.6. **Tablones de anuncios.** Se cuenta con diversos paneles ubicados tanto en el aulario como en el edificio de laboratorios y despachos, para la publicación de información de carácter oficial o de interés general.
- 4.7. **DUO (Diario de la Universidad de Oviedo).** Este órgano de difusión, gestionado por la Oficina de Comunicación de la Universidad de Oviedo, permite a la Facultad publicar todo tipo de información que pueda considerarse de interés. Todos los colectivos de la Universidad reciben diariamente a través de su email su índice de contenidos, al que se puede acceder libremente a través de la página web de la Universidad.

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UIO-GEO-03 v00
			3 de 14

- 4.8. **Geoinforma (Boletín informativo de la Facultad y Departamento de Geología).** Es un boletín semanal elaborado por el equipo decanal y por la dirección del Departamento de Geología, y contiene diversa información actualizada de interés vinculada al Centro y al Departamento. Este documento es enviado al estudiantado, al PDI y al PAS.
- 4.9. **Educastur.** Se trata del portal educativo del Gobierno del Principado de Asturias, al cual se envía desde la Facultad aquella información que pueda resultar de interés para la comunidad de Enseñanza Primaria y Secundaria del Principado de Asturias.
- 4.10. **Otros canales de comunicación** que el equipo decanal pueda considerar oportunos.

## 5. COMUNICACIONES A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DE LA FACULTAD

La página web del Centro constituye el mecanismo principal para comunicar a todos los grupos de interés sobre las características de las diferentes titulaciones que ofrece el Centro y de los procesos que garantizan su Calidad, así como toda la información relacionada con las actividades que el Centro promueve y/o en las que participa. Entre las comunicaciones efectuadas a través de la página web se encuentran:

- La página de **inicio** contiene una sección de noticias para informar sobre cuestiones de máxima actualidad y acerca de todo evento que se celebre. Así mismo, se ubica el menú de primer nivel con las principales áreas en que está estructurada la web, así como el buzón de contacto online al que pueden trasladarse consultas, quejas y sugerencias (este se mantiene como elemento destacado en otras pestañas de la página web).
- En el área denominada **“La Facultad”** se da la bienvenida y expone un breve resumen de la historia de los estudios de Geología en la Universidad de Oviedo. También se proporciona información práctica sobre la localización de la Facultad, direcciones de contacto, instalaciones y servicios. Igualmente, está incluida una breve reseña sobre la singularidad del edificio que alberga la Facultad de Geología, diseñado exprofeso para albergar estos estudios.
- El apartado **“Organización”** ofrece información sobre el funcionamiento y composición de los órganos de gestión de la Facultad, entre los cuales también está incluida la Comisión de Calidad, que cuenta con un área específica, denominada “Calidad”, dentro del sitio web.
- En el espacio de **“Grado y Máster”** se aporta toda la información relativa a las titulaciones impartidas por el Centro: horarios, calendario, asignaturas, etc. Están incorporados, asimismo, enlaces a las guías docentes de las asignaturas e información ampliada sobre el Trabajo Fin de Grado, Trabajo Fin de Máster y las Prácticas Externas.
- En el área de **“Secretaría virtual”** es posible acceder a toda la información y trámites académicos que es posible realizar de forma telemática.
- El apartado dedicado a **“Estudiantes”** incluye información relativa a becas y ayudas, movilidad nacional e internacional, representación de estudiantes, empleabilidad, etc.

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			4 de 14

- El apartado de **“Calidad”** describe brevemente el compromiso de la Facultad de Geología con la Calidad, la Política y Objetivo de Calidad, la documentación del Sistema de Garantía de Calidad del Centro, el funcionamiento, composición, agenda y noticias de la Comisión de Calidad, y los informes de calidad con una pestaña vinculada a la Unidad Técnica de Calidad; de este modo, cualquier informe publicado por esta aparece automáticamente en la web de la Facultad. Así, se recogen los informes de renovación de las acreditaciones, de rendimiento académico, de seguimiento anual, de Prácticas Externas, de percepción del esfuerzo y del aprendizaje, o los informes elaborados sobre los TFG; todo ello junto con otros documentos de interés relacionados con la innovación docente.
- Desde la columna de **“Enlaces rápidos”** se accede directamente a un gran número de apartados de interés, tanto de la propia web como de páginas externas de provecho para el estudiantado del Centro.

Las partes directamente implicadas en el seguimiento de las titulaciones son la Unidad Técnica de Calidad de la Universidad de Oviedo y la Comisión de Calidad del Centro.

## 6. COMUNICACIONES DE LA UNIDAD TÉCNICA DE CALIDAD (UTC<sub>Cal</sub>)

- Modificaciones en la documentación del SGIC (al presidente de la Comisión de Calidad)<sup>1</sup>.
- Envío de los informes de seguimiento de la Encuesta General de Enseñanza (EGE) en red y de rendimiento académico semestrales y anuales (al presidente de la Comisión de Calidad).
- Respuesta a las solicitudes puntuales de documentación e informes (a cualquier integrante de la Comisión de Calidad).
- Revisión de la información de Calidad publicada en la página web del Centro (al presidente y/o persona de contacto de la Comisión de Calidad).
- Información del proceso de la EGE en red a través del diario de la Universidad de Oviedo DUO (al Personal Docente e Investigador).
- Renovación de la composición de la Comisión de Calidad cada cuatro años (al presidente de la Comisión de Calidad).
- Informe de satisfacción del PAS.

## 7. COMUNICACIONES DE LA COMISIÓN DE CALIDAD

- Cambios en la composición de la Comisión de Calidad (a la UTC<sub>Cal</sub>).
- Orden del día de las reuniones (a los miembros de la Comisión de Calidad).
- Formularios de revisión de las guías docentes de las asignaturas (a los Departamentos).

---

<sup>1</sup> Entre paréntesis se indica el receptor de la comunicación.

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			5 de 14

- Informe de seguimiento del título por curso académico (a la Junta de Facultad).
- Cualquier otro análisis no recogido en los informes de seguimiento (al Decanato del Centro).

## 8. CALENDARIO DE ACTUACIONES

El calendario de actuaciones del Plan de Comunicación se establece de la siguiente manera:

- Final del curso académico anterior / inicio del nuevo curso académico: revisión y, si procede, definición del nuevo Plan de Comunicación.
- Durante el curso: seguimiento del Plan de Comunicación, a través de las reuniones de la dirección y las reuniones de los diferentes órganos de gobierno.

## 9. SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y MEJORA

La comprobación del grado de cumplimiento, así como las eventuales mejoras del Plan de Comunicación, se efectúan a través de la definición y alineación de una serie de objetivos, con el fin de definir un mecanismo de interacción con los grupos de interés de forma coherente, clara y objetiva, y actuando como hoja de ruta para el diseño, ejecución, seguimiento y mejora de este Plan. Estos objetivos forman parte y están alineados con los objetivos generales establecidos para el cumplimiento de la política de Calidad de la Facultad y permiten concienciar, informar y promover la cultura estratégica y de Calidad en el Centro.

Para su cumplimiento, se establecen los objetivos y acciones relacionadas detallados a continuación:

- Difundir la política y objetivos de la Facultad y su visibilidad entre los grupos de interés y la sociedad en general (Objetivo general de la Facultad OBJ 01.- *Mantener de manera sostenible la colaboración y participación con el colegio profesional, así como con el entorno empresarial*).
  - Difundir la política y objetivos de calidad en la Facultad:
    - IND-SGIC-UO-GEO-11. Número de acciones realizadas en relación con la difusión de la política y objetivos de calidad en la Facultad.
- Potenciar la difusión de la oferta formativa.
  - Promover actividades de difusión de la oferta formativa de la Facultad en centros de enseñanzas oficiales no universitarias:
    - IND-SGIC-UO-GEO-12. Asistencia presencial de estudiantes a las actividades de difusión.
- Mejorar la orientación del estudiantado de la Facultad, especialmente del de nuevo ingreso.
  - Promover la asistencia a las Jornadas de Acogida de la Facultad:
    - IND-SGIC-UO-GEO-13. Nivel de asistencia a las Jornadas de Acogida de la Facultad.
  - Incentivar la orientación que recibe el alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje:
    - IND-SGIC-UO-GEO-14. Nivel de acuerdo/desacuerdo (por titulación) de si la información sobre el programa y el plan de trabajo ha sido suficiente.

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			6 de 14

## 10. SISTEMA DE CALIDAD

### 10.1. Gestor documental

A través del gestor de archivos habilitado en la nube corporativa de la Universidad de Oviedo (alojada en Microsoft OneDrive), está establecido un sistema para acceder, consultar y mantener la documentación del SGIC entre todas las partes involucradas en él, asegurando una presentación fiel y actualizada tanto de los procesos que se llevan a cabo en la Facultad como sus mecanismos de medición, análisis y mejora. Para más información, debe consultarse la instrucción técnica IT-SGIC-UO-01 de gestión documental del Sistema de Garantía Interna de La Calidad de la Universidad de Oviedo.

### 10.2. Conocimiento operativo

Mediante el Plan de Comunicación descrito en el presente documento se busca definir una sistemática efectiva para lograr un conocimiento operativo del sistema de calidad por parte de todos los grupos de interés, con la profundidad y detalle adecuados a cada caso, adaptando el mensaje a cada uno de ellos según corresponda.

## 11. TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

La Facultad promueve, con el presente Plan de Comunicación, la utilización de mecanismos de diseño, realización, seguimiento y mejora del proceso de comunicación de la Facultad con el objeto de lograr una mayor transparencia en su gestión, fomento de la participación de los grupos de interés vinculados al Centro, a través de los canales de comunicación empleados y especificados en el presente Plan, y la rendición de cuentas. Todo ello redundará en un ejercicio de autoevaluación y reflexión, y en una mejora de la calidad de la información tratada.

 	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
		7 de 14

## 12. MATRIZ DE RESPONSABILIDADES DE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN DEL PLAN

Unidireccional	Canal de comunicación	Origen de la información	Responsable de los contenidos (selección de la información / autorización para la publicación)	Responsable de la publicación (web, boletín, redes sociales...) o envío (correos, llamadas, etc.)	Destinatarios
	Web de la Facultad	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, agentes externos, SGIC gestionado por el equipo decanal	Equipo decanal	Equipo decanal	PDI, PAS, estudiantes y egresados, comunidad universitaria, agentes externos, sociedad en general
	Tablón de anuncios	Administración de la Facultad y equipo decanal	Administración de la Facultad y equipo decanal	Administración de la Facultad y PAS	PDI, PAS, estudiantes
	Pantallas informativas	Equipo decanal, órganos universitarios, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos	Equipo decanal	Equipo decanal	PDI, PAS, estudiantes
	DUO	Equipo decanal	Equipo decanal	Rectorado. Oficina de Comunicación	PDI, PAS, estudiantes, comunidad universitaria
	Página web Educastur	Equipo decanal	Equipo decanal	Educastur	Comunidad educativa del Principado de Asturias

		<b>PLAN DE COMUNICACIÓN</b> <b>FACULTAD DE GEOLOGÍA</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			8 de 14

Bidireccionales	Canal de comunicación	Origen de la información	Responsable de los contenidos (selección de la información / autorización para la publicación)	Responsable de la publicación (web, boletín, redes sociales...) o envío (correos, llamadas, etc.)	Destinatarios
	Redes sociales	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos	Equipo decanal	Responsable de informática del Centro	Estudiantes y egresados, comunidad universitaria, sociedad en general
	Buzones de sugerencias	PDI, PAS, estudiantes	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal, estudiantes, PAS, PDI
	Correo electrónico	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos, según la naturaleza de la consulta
	Teléfono	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal y PAS según la naturaleza de la consulta	Equipo decanal, órganos universitarios, departamentos, PDI, PAS, estudiantes, agentes externos, según la naturaleza de la consulta

### 13. MATRIZ DE COMUNICACIÓN

Proceso	Contenido	Emisor(es)	Receptor(es)	Responsable(s)	Periodo	Canales
PR-SGIC-UO-01	<ul style="list-style-type: none"> <li>Política de Calidad</li> <li>Objetivos de Calidad</li> <li>Plan de Comunicación</li> </ul>	Decanato	<ul style="list-style-type: none"> <li>Departamentos</li> <li>PDI</li> <li>PAS</li> <li>Estudiantes</li> <li>Comunidad universitaria</li> <li>Agentes externos</li> <li>Sociedad en general</li> </ul>	Decanato	Continuamente  <i>Según el calendario de reuniones de los órganos de gobierno</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página web Centro</li> <li>Actas de reunión</li> </ul>
PR-SGIC-UO-02	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de guías docentes</li> </ul>	Comisión de Calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Departamentos</li> </ul>	Vicerrectorado con competencias en ordenación académica	Abril-mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oferta formativa</li> <li>Objetivos de los títulos, plan de estudios y guías docentes</li> <li>Políticas de acceso y admisión, y orientación de estudiantes</li> <li>Metodologías de enseñanza-aprendizaje y sistemas de evaluación (criterios de calificación, incl. prácticas externas)</li> <li>Información general sobre el Centro</li> <li>Informe perfil ingreso</li> </ul>	Decanato Vicerrectorado con competencias en estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes potenciales</li> <li>Estudiantes de nuevo ingreso</li> <li>Agentes externos</li> </ul>	Decanato Vicerrectorado con competencias en estudiantes	Continuamente  <i>Se revisa durante el periodo oficial de matrícula</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página web UO</li> <li>Página web Centro</li> <li>Redes sociales (UO y Centro)</li> <li>Jornadas de Acogida y Orientación</li> <li>Jornadas de Puertas Abiertas</li> </ul>



# **PLAN DE COMUNICACIÓN** **FACULTAD DE GEOLOGÍA**

R-SGIC-UO-GEO-03 v00

10 de 14

Proceso	Contenido	Emisor(es)	Receptor(es)	Responsable(es)	Periodo	Canales	
PR-SGIC-UO-03	<ul style="list-style-type: none"><li>Encuesta general de la enseñanza (EGE)</li><li>Estudios de rendimiento académico</li></ul>	UTCaI	<ul style="list-style-type: none"><li>Decanato</li><li>PDI</li><li>PAS</li><li>Estudiantes</li><li>Agentes externos</li><li>Institución</li><li>Sociedad general</li></ul>	UTCaI	Octubre - noviembre	<ul style="list-style-type: none"><li>Página web Centro</li><li>Página web UTCaI</li><li>Correo electrónico</li></ul>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informes de seguimiento</li></ul>	Comisión Calidad UTCaI			Septiembre - octubre (EGE)		Noviembre - diciembre (Rendimiento)
					Enero - febrero (Seguimiento)		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Encuestas TFG/TFM</li></ul>	Decanato UTCaI			Según convocatorias oficiales		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informe Plan de Acción Tutorial</li><li>Informes de satisfacción prácticas externas</li><li>Informe ONEO</li></ul>	Decanato		Decanato	Enero - febrero		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informes de satisfacción con la movilidad</li><li>Informe de quejas reclamaciones y sugerencias</li></ul>	UTCAL Decanato		Decanato	Enero - febrero	<ul style="list-style-type: none"><li>Página web Centro</li></ul>	
	Decanato		Enero - febrero				

Proceso	Contenido	Emisor(es)	Receptor(es)	Responsable(es)	Periodo	Canales
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consultas/informes puntuales para la Comisión de Calidad</li> </ul>	UTCal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comisión de Calidad</li> </ul>	UTCal	Puntualmente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Correo electrónico</li> </ul>
PR-SGIC-UO-04	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación (posibilidades en relación a la continuidad de los estudios y/ o a las diversas oportunidades de empleo y ámbitos de desempeño profesional)</li> </ul>	Decanato	<ul style="list-style-type: none"> <li>PDI</li> <li>PAS</li> <li>Estudiantes</li> <li>Agentes externos</li> <li>Institución</li> <li>Sociedad general</li> </ul>	Decanato	Durante todo el curso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página web Centro</li> <li>Correo electrónico</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe perfil de egreso</li> </ul>				Enero - febrero	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de egresados</li> </ul>	UTCal		UTCal		<ul style="list-style-type: none"> <li>Página web UTCa</li> </ul>
PR-SGIC-UO-05	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de satisfacción del PAS</li> <li>Informe de satisfacción con los servicios prestados</li> <li>Informe de satisfacción con el registro auxiliar</li> <li>Informe de cursos PDI/PAS</li> <li>Servicios y recursos ofrecidos por el Centro</li> </ul>	UTCa Decanato Administración del Campus	<ul style="list-style-type: none"> <li>PDI</li> <li>PAS</li> <li>Estudiantes</li> <li>Agentes externos</li> <li>Institución</li> <li>Sociedad en general</li> </ul>	Administración Campus (recogida de información) UTCa (análisis)	Enero - febrero Anualmente (revisión Carta de Servicios)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Página web Centro</li> <li>Página web UTCa</li> <li>Página web UO</li> <li>Cuestionarios de satisfacción en papel en las instalaciones de la Administración del Campus</li> <li>Sistema de Información Geográfica de la Universidad de</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de aulas</li> </ul>	Decanato	<ul style="list-style-type: none"> <li>PDI</li> <li>PAS</li> </ul>	Equipo decanal	Enero - febrero	

Proceso	Contenido	Emisor(es)	Receptor(es)	Responsable(es)	Periodo	Canales
		Unidad administrativa	<ul style="list-style-type: none"><li>Estudiantes</li></ul>			Oviedo (infraestructuras) <ul style="list-style-type: none"><li>Carta de Servicios</li><li>Correo electrónico</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informe presupuestario</li></ul>	Administración del campus	<ul style="list-style-type: none"><li>Decanato</li></ul>	Administración del campus		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informe de mantenimiento</li></ul>	UTCál	<ul style="list-style-type: none"><li>Decanato</li></ul>	Vicegerencia de Infraestructuras		
	<ul style="list-style-type: none"><li>Informe de quejas reclamaciones y sugerencias (servicios de apoyo)</li></ul>	UTCál Decanato	<ul style="list-style-type: none"><li>PDI</li><li>PAS</li><li>Estudiantes</li><li>Agentes externos</li><li>Institución</li><li>Sociedad general</li></ul>	Administración del Campus (recogida de información) UTCál (análisis)		
PR-SGIC-UO-06	<ul style="list-style-type: none"><li>Informe de auditoría interna</li><li>Informe de auditoría externa</li></ul>	Auditor UTCál Decanato	<ul style="list-style-type: none"><li>Decanato</li><li>PDI</li><li>PAS</li><li>Institución</li><li>Estudiantes</li><li>Agentes externos</li><li>Sociedad general</li></ul>	ANECA Auditor	Cada cuatro o seis años (grados o másteres)	<ul style="list-style-type: none"><li>Página web Centro</li><li>Página web UTCál</li><li>Correo electrónico</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Resultados de los informes de verificación, modificación, seguimiento y acreditación</li></ul>	UTCál Decanato		ANECA	Ciclo de auditorías (según planificación)	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Composición de la Comisión de Calidad</li></ul>			Decanato UTCál	Cada cuatro años, o según necesidad (nombramientos de la Comisión de Calidad)	

Proceso	Contenido	Emisor(es)	Receptor(es)	Responsable(es)	Periodo	Canales
	• Asignaturas de bajo rendimiento e informes relacionados	Consejo Social Decanato		Consejo Social	Según acuerdo del Consejo Social	• Correo electrónico
	• Listado de documentos	Decanato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDI</li> <li>• PAS</li> <li>• Estudiantes</li> <li>• Agentes externos</li> </ul>	Decanato	Según necesidad	• Correo electrónico
	• Sistema de Garantía de Calidad	Vicerrectorado con competencias en calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decanato</li> <li>• PDI</li> <li>• PAS</li> <li>• Institución</li> <li>• Estudiantes</li> <li>• Agentes externos</li> <li>• Sociedad general</li> </ul>	UTCaI Decanato	Continuamente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Página web Centro</li> <li>• Página web UTCaI</li> </ul>
TRANSVERSAL	• Información relativa a derechos y obligaciones de los estudiantes (evaluación, petición de certificaciones, reconocimiento y transferencia de créditos, progreso y permanencia, sanciones, etc.)	Decanato Universidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudiantes</li> <li>• PDI</li> <li>• PAS</li> <li>• Agentes Externos</li> </ul>	Administración del Campus	Según necesidad (revisión y actualización)	• Página web UO

	 Universidad de Oviedo	<b>PLAN DE COMUNICACIÓN</b>	R-SGIC-UO-GEO-03 v00
			14 de 14

En Oviedo, a 8 de mayo de 2023

Elaborado



Decano y presidente de la  
Comisión de Calidad

Este plan de comunicación ha sido revisado por la Comisión de Calidad de la Facultad de Geología el 8 de mayo de 2023 y **aprobado en la Junta de Facultad de Geología el 18 de mayo de 2023.**

#### HISTÓRICO DE REVISIONES.

FECHA	SUMARIO
08/05/2023	Primera versión.