|  |  |
| --- | --- |
| :::uni membretes y escudos:uniovi escudo nuevo:UNIVERSIDAD-COLOR-2013.jpg | **Logotipo, nombre de la empresa  Descripción generada automáticamente** |

Trabajo Fin de Grado

TÍTULO DEL TRABAJO

**Nombre y apellidos**

GRADO EN GEOLOGÍA

AÑO

Título del trabajo (Times negrita, 14 pt centrado)

Autor/a (Times negrita 12 pt centrado)

Correo electrónico (Times 9 cursiva)

**Resumen**: resumen del trabajo, con una extensión comprendida entre 150 y 200 palabras, escrito en Times 10 pt, interlineado sencillo (1 pt) y espaciado de 0 pt. Texto justificado a ambos lados.

**Abstract**: resumen en inglés del trabajo, con una extensión comprendida entre 150 y 200 palabras, escrito en Times 10 pt, interlineado sencillo (1 pt) y espaciado de 0 pt. Texto justificado a ambos lados.

formato del texto

La longitud máxima del documento, portada y anexos aparte, será de 20 páginas (incluyendo ilustraciones y tablas). La versión definitiva del trabajo se presentará en formato digital (.pdf).

El texto principal comenzará a dos líneas del abstract. El formato del cuerpo del texto estará justificado a ambos lados con letra Times 11 puntos, interlineado sencillo (1 punto), y contando la primera línea de cada párrafo con una sangría izquierda de 0,5 cm. Los márgenes izquierdo y derecho serán de 2 cm, mientras que los márgenes superior e inferior tendrán 2,5 cm. Los párrafos independientes irán separados por una línea sin texto. En todo el trabajo no se deberá utilizar en ningún momento otro espaciado anterior o posterior diferente a 0 pt. El texto se puede formatear copiando el formato y estilos que aparecen en este documento.

La estructura del texto principal incluirá, como apartados mínimos: Introducción y objetivos, Metodología, Resultados y discusión, Conclusiones, Bibliografía. Pueden añadirse otros apartados en función de la estructura y necesidades del trabajo. A su vez, en estos apartados podrán diferenciarse subapartados. No será utilizada numeración para los encabezamientos en ningún caso.

No debe olvidarse completar los datos incluidos en los encabezamientos de las páginas.

apartado

Los títulos de los apartados (divisiones principales) serán escritos en mayúsculas y negrita, y con letra a 11 pt, con una separación de una línea entre el título del apartado, y los textos anterior y posterior.

Subapartado

Los títulos de los subapartados irán en minúscula negrita con letra a 11 pt. No se guardará espacio entre el título del subapartado y el comienzo del texto a continuación, pero sí con el anterior.

a Subdivisión menor

Los títulos de las subdivisiones irán en minúscula cursiva, enumerados con letras (a, b, c…) y tamaño 11 pt. No se guardará espacio entre el título del subapartado y el comienzo del texto a continuación, pero sí con el anterior.

Figuras y tablas

Se aceptan dos tipos de elementos: figuras y tablas. Ambos irán ya insertados en el texto en su lugar correspondiente, junto con su pie de figura o tabla, a una línea de espacio del borde inferior de la misma. Con un tamaño máximo de 17 cm de ancho (no han de ocupar los márgenes), la resolución deberá ser adecuada para su correcta visión e impresión. El tamaño de texto incluido en las figuras y tablas será el necesario para que resulte legible el contenido (no se recomienda utilizar tamaños inferiores a 8 pt). Las tablas llevarán una numeración independiente, en números romanos (p. ej., Tabla I). Las figuras y tables se citarán obligatoriamente en el texto (“… como se ve en la Figura 1”; “… el mapa geológico así lo muestra (Fig. 1)”.

Los pies de tabla y figura presentarán el formato indicado a continuación:

**Figura 1 (Times 10, negrita sin cursiva)**. El tipo de letra será Times 10, cursiva y justificación completa sin sangría de primera línea. Si el pie de figura es más corto que el ancho de la figura se justificará al centro.

**Tabla I (Times 10, negrita sin cursiva)**. El tipo de letra será Times 10, cursiva y justificación completa sin sangría de primera línea. Si el pie de tabla es más corto que el ancho de la figura se justificará al centro.

REFERENCIAS

En el texto, las referencias a autores/as se citarán con el apellido en minúsculas y el año; por ejemplo, López (2008) o (López, 2008), dependiendo de su modo de inclusión en el texto. Para trabajos con doble autoría se referirán como Acosta y Pérez (1981) o (Acosta y Pérez, 1981), mientras que para más de dos personas se referirán como Harvey et al. (1990). Cuando concurran varias referencias serán organizadas cronológicamente, por ejemplo: (Sweeting, 1972; Acosta y Pérez, 1981; Harvey et al., 1990).

La lista de referencias bibliográficas irá al final del artículo, por orden alfabético y escritas en tamaño 10 pt. Todas las citas incluidas en el texto deberán aparecer en el listado de referencias bibliográficas, y viceversa. No habrá espaciados entre citas bibliográficas consecutivas. El formato de las referencias bibliográficas en el listado seguirá los siguientes modelos generales, según el tipo de documento:

Artículos de revistas:

Acosta, J. y Pérez, A. (1981). Sobre el mar de Alborán. *Boletín Instituto Español Oceanografía*, 5, 157-179.

Harrison, P. Jefferson, T. and Winkler, A. (2007). Neotectonics in New Zealand. *Structural Geology*, 4(2), 251-286.

Libros:

Bastida, F. (2005). *Geología. Una visión moderna de las Ciencias de la Tierra*. Editorial Trea, 1031 pp.

Sweeting, M. (1972). *Marine Geology*. Elsevier, 362 pp.

Capítulos de libros y monografías:

Harvey, A.M., Smith, G. and Lowell, A. (1990). Factors influencing Quaternary alluvial fan development in southeast Spain. In: A.H. Rakkocki, A.H. and Church, M.J. (eds.), *Geology, a field approach*. Wiley & Sons, New York, 147-169.

Para citar páginas web y mapas GEODE consultar documento en el espacio web dedicado a la asignatura.

La plantilla para confeccionar la memoria del “Trabajo Fin de Grado” ajustado a estas normas de edición puede descargarse en la página web de la Facultad de Geología:

http://geologia.uniovi.es/infoacademica/grados/tfg